

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым
«Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн»

Утверждено,
Приказом начальника ГБУЗ РК
«Крымский республиканский
клинический госпиталь для
ветеранов войн»
от «13» мая 2016 года № 199

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

1.1. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 года.

1.2. Настоящая Антикоррупционная политика является внутренним документом Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн» (далее - госпиталь), направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности госпиталя.

1.3. Основными целями внедрения в госпитале Антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения госпиталя, его руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников госпиталя независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики госпиталя о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ и Республики Крым в области противодействия коррупции, применяемых в госпитале.

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в госпитале:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности госпиталя;
- определение области применения Антикоррупционной политики и круга лиц, попадающих под ее действие;

- определение и закрепление обязанностей работников госпиталя и госпиталя, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых госпиталем антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности работников госпиталя за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

2. Используемые в Антикоррупционной политике понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п.1 ст.1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции").

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п.2 ст.1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым госпиталь вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по работе (трудовым обязанностям

лица).

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч.1 ст.204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных (трудовых) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности госпиталя

3.1. В соответствии со ст.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции" противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. Система мер противодействия коррупции в госпитале основывается на следующих принципах:

- а) принцип соответствия Антикоррупционной политики госпиталя

действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иным нормативным правовым актам, применяемым к госпиталю;

б) принцип личного примера руководства госпиталя: руководство госпиталя должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением;

в) принцип вовлеченности работников: активное участие работников госпиталя независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

г) принцип нулевой толерантности: неприятие в госпитале коррупции в любых формах и проявлениях;

д) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения госпиталя, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска;

е) принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников госпиталя вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются работники госпиталя, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми госпиталь вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых госпиталем с такими лицами.

5. Должностные лица госпиталя, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

5.1. Начальник госпиталя является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в госпитале.

5.2. Начальник госпиталя, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры госпиталя возлагает на заместителя начальника госпиталя по безопасности обязанности за

реализацию Антикоррупционной политики.

5.3. Основные обязанности лица, ответственного за реализацию Антикоррупционной политики:

- разработка и представление на утверждение начальнику госпиталя проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению и профилактике коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками госпиталя;
- прием и рассмотрение сообщений о совершенном коррупционном правонарушении;
- организация работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности госпиталя по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- индивидуальное консультирование работников госпиталя;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для начальника госпиталя.

6. Обязанности работников госпиталя, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Все работники госпиталя вне зависимости от должности и стажа работы в госпитале, в связи с исполнением своих трудовых (должностных) обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени госпиталя;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени госпиталя;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство госпиталя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство госпиталя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками госпиталя, контрагентами госпиталя или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику/лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики/руководству госпиталя о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Реализуемые госпиталем антикоррупционные мероприятия

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Разработка и принятие кодекса этики и поведения работников госпиталя
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками госпиталя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами госпиталя или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности госпиталя, от формальных и неформальных санкций
Обучение и информирование	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими

работников	вопросы предупреждения и противодействия коррупции
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции

8. Внедрение стандартов поведения работников госпиталя

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников, в госпитале устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этического, добросовестного поведения работников госпиталя в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и поведения работников госпиталя, утвержденном начальником госпиталя.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников госпиталя является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в госпитале утверждается Положение о конфликте интересов.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

10.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников госпиталя при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ и Республики Крым, в госпитале утверждаются Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

12. Консультирование и обучение работников госпиталя

12.1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения.

12.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами госпиталя по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности госпиталя;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

12.3. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лица, ответственные за противодействие коррупции в госпитале; руководящие работники; иные работники госпиталя. В случае возникновения проблемы формирования учебных групп в госпитале обучение в группах может быть заменено индивидуальным консультированием или проведением обучения совместно с другими организациями по договоренности.

12.4. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников госпиталя с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне.

12.5. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. Ответственным лицом за проведение такого консультирования является заместитель начальника госпиталя по безопасности. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

13. Внутренний контроль и аудит

13.1. Федеральным законом от 6 декабря 2011г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

13.2. Система внутреннего контроля способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности госпиталя. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой

(бухгалтерской) отчетности госпиталя и обеспечение соответствия деятельности госпиталя требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов госпиталя. Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования Антикоррупционной политики, реализуемой госпиталем, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности госпиталя;
- иные.

13.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности госпиталя и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

13.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, работникам госпиталя и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для госпиталя или плату для данного вида услуг;
- закупки по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными и т.д.

14. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами

14.1. В антикоррупционной работе госпиталя, осуществляемой при взаимодействии с организациями-контрагентами, выделяется направление, заключающееся в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса. Таким образом, в госпитале

проводиться процедура проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения госпиталь в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. Такая проверка представляет собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений об организациях-контрагентах: их репутация в деловых кругах, длительность деятельности на рынке, участие в коррупционных скандалах и т.п.

15. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

15.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности госпиталя декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

15.2. Госпиталь принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых госпиталю (работникам госпиталя) стало известно.

15.3. Госпиталь принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

15.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности госпиталя по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

15.5. Руководство и работники госпиталя обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов привлекается заместитель начальника госпиталя по безопасности.

Руководство и сотрудники госпиталя не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

16. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

16.1. Госпиталь и все его работники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ и Республики Крым, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции".

16.2. Все работники госпиталя вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ и Республики Крым, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.


16.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

17. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации

17.1. Госпиталь осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики. Заместитель начальника госпиталя по безопасности, ежегодно представляет начальнику госпиталя соответствующий отчет, на основании которого в настоящую Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

17.2. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться по мере необходимости, в том числе в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ и Республики Крым.

Заместитель начальника госпиталя
по безопасности



Д. Басараб

Согласовано:

Председатель Профкома



О.В. Лепина